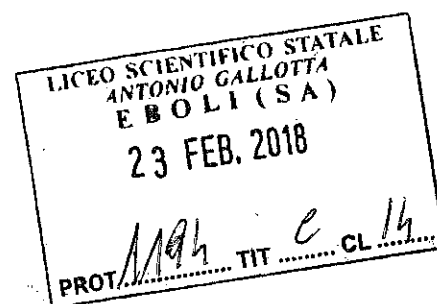


# FATTURA ELETTRONICA

- Totale Lotto di fatture: 6464.00

Versione FPA12



## Dati relativi alla trasmissione

- Identificativo del trasmittente: IT05653800820
- Progressivo di invio: 02HO0
- Formato Trasmissione: FPA12
- Codice Amministrazione destinataria: UFEFF2

## Dati del cedente / prestatore

### Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT03507140618
- Codice fiscale: 03507140618
- Denominazione: SIMBA TRAVEL S.R.L.
- Regime fiscale: RF11 (agenzie viaggi e turismo)

### Dati della sede

- Indirizzo: CORSO GARIBALDI
- Numero civico: 3/5
- CAP: 81055
- Comune: S.MARIA CAPUA VETERE
- Provincia: CE
- Nazione: IT

## Dati del cessionario / committente

### Dati anagrafici

- Codice Fiscale: 82003690656
- Denominazione: L.SCIENTIFICO S."A.GALLOTTA"

### Dati della sede

- Indirizzo: Via Caduti Di Bruxelles, 26
- CAP: 84025
- Comune: Eboli
- Provincia: SA
- Nazione: IT

## Dati del terzo intermediario soggetto emittente

---

### Dati anagrafici

- Identificativo fiscale ai fini IVA: IT05653800820
- Denominazione: Arancia-ICT srl

### Soggetto emittente la fattura

- Soggetto emittente: TZ (terzo)

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)

Versione FPA12

### Dati generali del documento

- Tipologia documento: TD02 (acconto/anticipo su fattura)
- Valuta importi: EUR
- Data documento: 2018-02-22+01:00 (22 Febbraio 2018 01:00:)
- Numero documento: 302E
- Importo totale documento: 6464.00
- Causale: ACCONTO V.D'ISTRUZIONE A PRAGA 19-23/04/18 IVA NON ESPOSTA AI SENSI DELL'ART.74TER E SUCC.MOD.

### Dati dell'ordine di acquisto

- Identificativo ordine di acquisto: 973C.14
- Data ordine di acquisto: 2018-02-14+01:00 (14 Febbraio 2018 01:00:)
- Codice Identificativo Gara (CIG): 73598937D

### Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 1

- Descrizione bene/servizio: ACCONTO II GRUPPO
- Quantita': 1.00
- Valore unitario: 6464.00000000
- Valore totale: 6464.00000000
- IVA (%): 0.00
- Natura operazione: N5 (regime del margine)

### Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

- Aliquota IVA (%): 0.00
- Natura operazioni: N5 (regime del margine)
- Arrotondamento: 0.00000000
- Totale imponibile/importo: 6464.00

- Totale imposta: 0.00

## **Dati relativi al pagamento**

- Condizioni di pagamento: TP03 (anticipo)

- **Dettaglio pagamento**

- Beneficiario del pagamento: SIMBA TRAVEL SRL
- Modalita': MP05 (bonifico)
- Importo: 6464.00
- Istituto finanziario: BANCA POPOLARE DI BARI
- Codice IBAN: IT57E0542475043000001000261

Versione prodotta con foglio di stile SdI [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it)





~~CONTRATTO PUBBLICO~~

LICEO SCIENTIFICO STATALE A.GALLOTTA-AUTONOMIA N. 60  
VIA CADUTI DI BRUXELLES-TEL. E FAX 0828 367503  
84025 EBOLI (SA).

C.F. 82003690656  
Cod.min.SAPS01000G

www.liceogallotta.com  
e mail [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it)

LICEO SCIENTIFICO STATALE -  
"A. GALLOTTA"-EBOLI  
C.I. Ist.sc\_saps01000g  
A00UFFPROT  
Prot. 0000453 del 23/01/2018  
C-14 (Uscita)

Spett.le Agenzia di Viaggio  
Simba Travel  
S.Maria Capua Vetere

Oggetto: ACQUISTO PACCHETTO TURISTICO TUTTO COMPRESO PER VIAGGI DI  
ISTRUZIONE A.S.2017/2018 :

Praga in aereo gg 5-4 pern.-cl.V^ CIG 73598937D5	Veneto Trentino gg.5-4 pern. Cl.IV^ CIG Z60210580C
---	---

Visto il PTOF per gli aa.ss. 2016/2016,2017/2018,2018/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 334 del 15/01/2016

Vista la Delibera n. 3 del 25/10/2017 del Collegio dei docenti di revisione del PTOF;

Vista la delibera n. 351 del 30/10/2017 del C.di I.di approvazione delle modifiche apportate al Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Vista la programmazione dei viaggi di istruzione deliberata per il c.a.s.2017/2018 per il 1^e 2^ biennio e per il monoennio;

Vista la propria determina a contrarre -prot.n. 7544 c/14 del 17/11/2017 e la lettera di invito a piu' operatori economici del settore prot.n. 8001 c/14 del 29/11/2017 per l'acquisto di pacchetti turistici tutto compreso per i viaggi di istruzione per l'a.s.2017/2018;

Visto il decreto legislativo 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture" e il decreto correttivo 56/2017;

Viste le linee guida Anac approvate dal Consiglio dell'autorita' con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

Visto il dpr 207/2010, "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per gli articoli ancora in vigore;

Visto il D.I.44/2001 art. 34 ;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice di Amministrazione Digitale e successive modificazioni);

Visto l'art. 3 della legge n° 136/2010 e successive modificazioni e integrazioni che regola la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici;

Vista la Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania approvato dal Miur con decreto n. 0000534 del 30/06/2016;

Visto l'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 e s.m.i. ( legge n.228, del 24 dicembre 2009, art. 1 della legge di stabilità, pubblicata in G.U. del 29.12.2012) concernenti l'obbligo di utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla Consip SPA per la P.A.;

**SIMBA TRAVEL SRL**  
C. Capua, via di S. Maria, C. numero 81055 S. MARIA CAPUA VETERE  
Tel. 0823.898220 Fax 0823.818183  
E-mail: [simbatravel@libero.it](mailto:simbatravel@libero.it)

Vista la Circolare Ministeriale n. 291 del 14/10/1992 in materia di viaggi di istruzione e visite guidate;  
 Visto il D.lgs 79/2011 "Codice del Turismo" concernente tra l'altro i pacchetti turistici aventi ad oggetto i viaggi, le vacanze e i circuiti tutto compreso;  
 Vista la Nota Miur 20/12/2002 n. 1902 sul "Capitolato d'oneri tra Istituzioni Scolastiche e le Agenzie di viaggio";  
 Vista la Nota Miur 11/5/2010 n. 3630 "Viaggi Istruzione all'Estero";  
 Vista la Nota Miur 11/04/2012 n. 2209 "Viaggi di Istruzione e visite guidate";  
 Vista la nota Miur 3/2/2016 prot.n. 674;  
 Vista la comparazione delle offerte pervenute per i viaggi di istruzione programmati per l'a.s.2017/2018  
 Viste la adesione degli alunni delle sottoelencate classi al viaggi di istruzione in oggetto;  
 Acquisite dagli Enti competenti le certificazioni comprovanti le dichiarazioni rese in sede di presentazione delle offerte;  
 Visto il provvedimento prot.n. 468 del di aggiudicazione definitiva della gara per i pacchetti turistici tutto compreso indicati in oggetto:

L'istituto scolastico Liceo Scientifico A. Gallotta rappresentato legalmente dal dott.ssa Anna Gina Mupo C.F. MPUNGN70L46A717J Dirigente Scolastico pro tempore nata a Battipaglia(prov.SA) il 06/07/1970 e domiciliato per la sua carica presso il Liceo Scientifico A. Gallotta via Caduti di Bruxelles Eboli

E

L'Agenzia di Viaggio Simba Travel con sede legale in S.Maria Capua Vetere alla via Corso Garibaldi 3/5 Partita Iva 03507140618 rappresentata legalmente dal Sig. Maiello Antonio nato a S.Maria Capua Vetere il 6/2/1945 cf MLL NTN45B06I234X

Stipulano e convengono quanto segue

-le premesse e l'offerta costituiscono parte integrante del presente contratto;

art.1

Oggetto del contratto

-L'Agenzia Simba Travel, come da preventivo (prot n.8380 c/14 del 16/12/2017) si obbliga alla organizzazione ed alla gestione dei viaggi di Istruzione sotto indicati al costo pro-capite a fianco di ciascuno di essi indicato alle condizioni richieste nella lettera di invito del Liceo Sc.A.Gallotta di Eboli prot.n. 8001 C/14 del 29/11/2017 che e' parte integrante del presente contratto:

RIEPILOGO VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S.2017/2018

Praga	gg. 5 -4 pernott.	1^periodo dal 04/04 al 08/04/2018
-------	-------------------	-----------------------------------

cl.	al.	m	f	d.a.	Tot.part.	quota	Totale	Grat.in €	Tot.compl.
5^A	26	10	16	2	28	€ 383,00		n.4	
5^E	17	11	6	1	18	€ 383,00			
5^F	22	14	8	1	23	€ 383,00			
<b>TOT.</b>	<b>65</b>	<b>35</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>69</b>		<b>€ 26427,00</b>	<b>€ 1532,00</b>	<b>€ 24895,00</b>

Praga	gg. 5 -4 pernott.	2^periodo dal 11/04/04 al 15/04/2018
-------	-------------------	--------------------------------------

cl.	al.	m	f	d.a.	Tot.part.	quota	Totale	Grat.in €
5^C	19	8	11	1	20	€ 383,00		n.4
5^D	24	9	15	2	26	€ 383,00		
5^G	15	11	4	1	16	€ 383,00		

**SIMBA TRAVEL SRL**  
 Tel. 0823.898220  
 Corso Garibaldi n. 3-5  
 81055 S. MARIA C.V. (CE)  
 C.F. E.P. IVA: 03507140618  
 E-mail: simba@simba-travel.it

TOT.	58	28	30	4	62		23746,00	€ 1532,00	€ 22214,00
------	----	----	----	---	----	--	----------	-----------	------------

Veneto/Trentino	gg. 5-4 pernott.	periodo dal 04/04 al 08/04/2018
-----------------	------------------	---------------------------------

cl.	al.	m	f	d.a.	Tot.part.	quota	Totale	Grat.in €	Tot.compl.
4^A	18	3	15	1	19	€ 268,00		n.7	
4^B	17	10	7	1	18	€ 268,00			
4^C	13	10	3	1	14	€ 268,00			
4^E	19	9	10	1	20	€ 268,00			
4^F	24	20	4	1	19	€ 268,00			
4^G	12	8	4	1	13	€ 268,00			
TOT.	103	60	43	6	109		€ 29212,00		€ 1876,00

Il prospetto e' riepilogativo degli alunni partecipanti, divisi per M. e F., dei docenti accompagnatori, della quota individuale di partecipazione, delle gratuita' concesse e del corrispettivo totale. Saranno fornito dal Liceo Sc.A. Gallotta di Eboli gli elenchi nominativi degli alunni partecipanti con i relativi docenti accompagnatori.

#### ART. 2 Condizioni

1-Assicurazione per responsabilita' civile e contro gli infortuni per gli alunni e docenti accompagnatori;
2- Polizza integrativa per medico "non stop" e assicurazione bagagli
3- Spese sanitarie ed ogni altra spesa che dovesse rendersi necessaria per il rientro anticipato dei partecipanti sia per i viaggi in italia che per quelli all'estero
4- I.V.A.
5- Tasse e/o imposte di soggiorno ;
6- Parcheggi e pedaggi autostradali - check-in (per accesso nelle citta')
7- Guida turistica come dettagliatamente richiesta nei programmi;
8- Numero di gratuità riconosciute;
9- disponibilita' del pullman per intera giornata sia in italia che all'estero
10- sistemazione in camera doppia ,massimo tripla, per alunni e singola per Accompagnatori
11- Hotel a **** stelle (come da programmi dettagliato) ubicato in posizione centrale della citta';
13- trattamento di pensione completa :colazione internazionale, pranzo(primo,secondo piatto,contorno ,frutta o dessert con acqua minerale)e cena(primo,secondo piatto,contorno ,frutta o dessert con acqua minerale)
14-le colazioni,i pranzi e le cene dovranno servirsi ai tavoli-si escludono ristoranti self service;
15- prenotazioni nei musei,monumenti e luoghi di interesse storico/culturale come dettagliatamente riportati nei programma di viaggio ;

#### Art. 3 Qualità dei servizi richiesti

I servizi richiesti dovranno essere conformi alle specifiche descrizioni e condizioni riportate

#### Art. 4 Modalità di pagamento

I pagamenti saranno effettuati al termine del viaggio ; sarà concessa un'anticipazione sull'importo del contratto nei limiti stabiliti dalle disposizioni vigenti in materia(max 25%);  
Comunque si procederà alla liquidazione dell'intero importo del pacchetto turistico tutto compreso previa acquisizione della fattura e della regolarità della fornitura dei servizi oggetto della presente gara.  
Prima di procedere alla liquidazione della fattura l'istituto verificherà presso l'Equitalia per via telematica le eventuali inadempienze di codesta ditta all'obbligo di versamento derivante dalla verifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo superiore a € 10000,00(d.mef 18/1/2008 n. 40).

#### Art.5 Tracciabilità dei flussi finanziari Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, codesta Agenzia assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara - CIG( indicati in oggetto);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione del contratto comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### Art. 6 Penali

In caso di mancata e/o parziale e/o difforme erogazione della fornitura dei servizi richiesti l'Istituzione scolastica appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto.

L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di risolvere il contratto, senza alcuna rinuncia ad eventuale azione giudiziaria, salvo ed impregiudicato risarcimento di eventuali maggiori danni, senza che con ciò la parte contraente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

#### Art.7 Cauzione definitiva

La Simba Travel a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" (art.103 d.lgs 50/2016) a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo.

La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

#### Art. 8 Informazioni e responsabile del procedimento



Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio di Segreteria e precisamente il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Tucci Vincenzo.

#### Art. 9 Subappalto

Fermo restando il divieto di cessione del contratto, il subappalto è ammesso nei limiti e nei modi di cui all'art.105 del D.L.vo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art.10 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra codesta Agenzia e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Salerno.

#### Art.11 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente contratto si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e successivo decreto correttivo 56/2017 nonché a tutte le disposizioni vigenti in materia di viaggi di istruzione e acquisto di pacchetti turistici tutto compreso

#### Art. 12 Informativa ai sensi del D.Lgs 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle ditte nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e/o servizi, ovvero all'affidamento della fornitura dei beni e servizi, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura dell'istituzione scolastica con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione alle suddette indicazioni la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Il presente contratto in duplice copia di cui una da restituire per accettazione.

PER ACCETTAZIONE  
L'AGENZIA

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Gina Mupo

SIMBA TRAVEL SRL  
C.so Garibaldi n. 3-5  
81066 S. MARIA C.V. (CE)  
C.F. e P. IVA n. 0929518162  
Tel. 0823.898220  
E-mail: simbagroup@libero.it



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



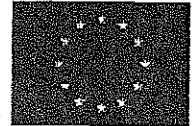
LICEO SCIENTIFICO STATALE

"A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) p.e.c.: [SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)



Unione europea  
Fondo sociale europeo

LICEO SCIENTIFICO STATALE -  
"A. GALLOTTA"-EBOLI  
C.I. Istsc\_saps01000g  
AOOUFFPROT  
Prot. 0000511 del 26/01/2018  
C-14 (Uscita)

Eboli 26/01/2018

Spett.le Agenzia di Viaggio  
SIMBA TRAVEL  
San Prisco Caserta

Oggetto: Integrazioni e rettifiche contratti acquisti Viaggi Istruzione Praga e Veneto Trentino.

Ad rettifica del prot. 453 del 23/01/2018, Contratto di Acquisto dei pacchetti turistici "Tutto compreso" viaggi Praga e Veneto Trentino, si comunica quanto segue:

- per il viaggio a Praga N. 1 unità da integrare con i totali riportati nel prospetto sottostante;

PRAGA APRILE 2018									
Destinazione	class e	Alunni partecipant i	MASCH I	FEMMIN E		Doc. accompagn	tot. Partecipant i	Quota	Totale
PRAGA	5A	26	10	16		1	27	€ 383,00	10.341,00 €
PRAGA	5E	17	11	6		1	18	€ 383,00	6.894,00 €
PRAGA	5F	22	14	8		2	24	€ 383,00	9.192,00 €
totali		65	35	30					26.427,00 €
		64			gratuit à	4			1.532,00 €
totale pacchetto									24.895,00 €
PRAGA	5C	20	8	12		2	22	€ 383,00	8.426,00 €
PRAGA	5D	24	8	16		1	25	€ 383,00	9.575,00 €
PRAGA	5G	15	11	4		1	16	€ 383,00	6.128,00 €
		59	27	32					24.129,00 €
					gratuit à	4			1.532,00 €
TOTALE DUE PACCHETTI									26.427,00 €

**SIMBA TRAVEL SRL**  
Garibaldi, 3-5  
81065 S. MARIA C.V. (CE)  
C.F. E.P. IVA: 03507140618  
Tel. 0823.898220 Fax 0823.816183  
E-mail: [simbagroup@libero.it](mailto:simbagroup@libero.it)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



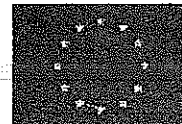
LICEO SCIENTIFICO STATALE

"A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503. Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848

e-mail: liceogallotta@virgilio.it p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: www.liceogallotta.gov.it



Unione europea  
Fondo sociale europeo

Prot. 900 C.14

Eboli 09/02/2018

Spett.le Agenzia di Viaggio  
SIMBA TRAVEL  
San Prisco Caserta

Oggetto: Contratto acquisto pacchetto turistico Viaggio Istruzione Praga .

In risposta alla vostra e mail del 09/02/2018 , si comunica che si accettano le condizioni da voi proposte , il totale del pacchetto turistico risulta come di seguito rideterminato:

Destinazione	class e	Alunni parteci panti	MASC HI	FEM MINE	Doc. accomp ag.	tot. Partecipanti	Quota	Totale		
PRAGA	5° A	26	10	16	1	27	€ 404,00	10.908,00 €		
PRAGA	5° E	17	11	6	1	18	€ 404,00	7.272,00 €		
PRAGA	5° F	22	14	8	2	24	€ 404,00	9.696,00 €	1° GRUPPO <u>64 PAY</u>	
		65	35	30	69			27.876,00 €	<del>05/04 - 09/04/2018</del>	
PRAGA	5° C	21	8	13	2	23	€ 404,00	9.292,00 €	11. IS ARULE	
PRAGA	5° D	24	8	16	1	25	€ 404,00	10.100,00 €		
PRAGA	5° G	15	11	4	1	16	€ 404,00	6.464,00 €	2° GRUPPO <u>70 PAY</u>	
		60	27	33	64			25.856,00 €	<del>11/04 - 15/04/2018</del>	
									19.23 ARULE	
TOT. COMPLESSIVI		125	62	63		125	€ 404,00	50.500,00 €		
				gratuità	8		€ 404,00	3.232,00 €		
TOTALE PACCHETTO								€	47.268,00	FATTURA N. 1
Docenti accompagnatori CARICO ISTITUTO					8		€ 404,00	€	3.232,00	FATTURA N. 2

Si precisa che la quota docenti accompagnatori (N.8) dovrà essere fatturata separatamente dalle quote partecipazione alunni.

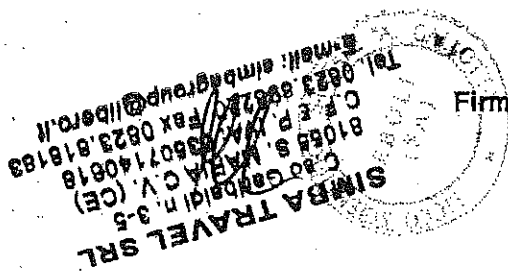
Si ricorda la presentazione della polizza fideiussoria e del programma definitivo di viaggio con le prenotazioni dei biglietti aerei per i due gruppi ( 1° gruppo ~~64~~ - 2° gruppo ~~64~~).

Si prega di restituire con accettazione.

64 70

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Gina Mupo

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs.39/1993







Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



LICEO SCIENTIFICO STATALE

"A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789  
C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848  
e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)



Unione europea  
Fondo sociale europeo

Prot. 4406 C.14

Eboli 03/03/2018

Spett.le Agenzia SIMBA TRAVEL  
S. MARIA CAPUA VETERE - CASERTA

Oggetto: Viaggio Istruzione PRAGA periodi 11/04 - 15/04/2018 e 19/04 - 23/04/2018.

**CONSIDERATO** che codesta Agenzia e' risultata aggiudicataria del pacchetto turistico "tutto compreso" per il viaggio di istruzione indicato in oggetto;

VISTA la circolare n. 291/199

VISTA la Nota MIUR 03.02.2016, prot. n. 674: *Viaggi di istruzione e visite guidate*

VISTA la Nota MIUR 14.03.2016, prot. n. 2059: *Viaggi di istruzione e visite guidate. Chiarimenti.*

VISTA la Nota MIUR 12.04.2016, prot. n. 3130: *Viaggi di istruzione e visite guidate, chiarimenti in merito alla nota prot. 674 del 3 febbraio 2016.*

**Codesta Agenzia vorra' predisporre quanto segue:**

1. compilare e restituire non appena in possesso dei dati in essa contenuti l'allegata dichiarazione riportando tutte le informazioni richieste per gli automezzi utilizzati (di costruzione non anteriore all'anno 2005, come da contratto) e per gli autisti impegnati allegando i relativi documenti che saranno inoltrati alla polizia stradale per un preventivo controllo.
2. Programma definitivo del viaggio con indicazioni di Hotel e Ristoranti,
3. Inviare i voucher per gli hotel prenotati che ospiteranno il gruppo, allegando la sistemazione in camera, sistemazione in singola dei docenti accompagnatori;
4. inviare i voucher per i pranzi in ristorante;
5. inviare i voucher per i servizi di guida espressamente indicati nel programma;
6. Conferma prenotazioni a siti e monumenti ove richiesto da programma;
7. Biglietteria aerea;
8. Indicazioni azienda che effettuerà il trasporto da e per aeroporto Praga, nonché per destinazioni in loco previste da programma;
9. Indicazioni referente dell'agenzia in Praga;

Si sollecita ancora una volta l'invio del Contratto d'acquisto del pacchetto turistico a Praga con la relativa cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. L.vo 50/2016.

A tal fine si riepilogano il numero dei partecipanti per ogni classe come da prospetto sottostante con l'indicazione dei docenti accompagnatori e si ridetermina il costo complessivo del pacchetto che risulta essere di € 47672,00 per i due gruppi di alunni (fatt. N. 1) ed € 3232,00 per i docenti accompagnatori totale da fatturare per i docenti accompagnatori:

**SIMBA TRAVEL SRL**  
C.so Garibaldi n. 3-5  
81055 S. MARIA CV (CE)  
C.F. e P. IVA: 02507140618  
Tel. 0823.898220 Fax 0823.818183  
E-mail: [simbagroup@libero.it](mailto:simbagroup@libero.it)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



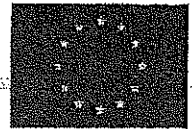
**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**"A. GALLOTTA"**

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848

e-mail: [liccogallotta@virgilio.it](mailto:liccogallotta@virgilio.it) p.e.c.: [SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT) sito: [www.liccogallotta.gov.it](http://www.liccogallotta.gov.it)



Unione europea  
Fondo sociale europeo

Destinazione	classe	Alunni partec.	MASCHI	FEMMINE	Doc. accom.	tot. Partecip.	Nominativi Docenti Accompagnatori
PRAGA 19-23 APRILE	5° A	26	10	16	2	28	BONADIES MAURIZIO STABILE ANTONELLO
PRAGA 19-23 APRILE	5° E	18	12	6	1	19	FALIVENE MARIA
PRAGA 19-23 APRILE	5° F	22	14	8	1	23	TOTA GIUSEPPINA
		<b>66</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>70</b>		
PRAGA 11-15 APRILE	5° C	21	8	13	2	23	ADDESSO FILOMENA
PRAGA 11-15 APRILE	5° D	24	8	16	1	25	SANSONE ANTONIO
PRAGA 11-15 APRILE	5° G	15	11	4	1	16	BIXIO VITO MUPO ANNA GINA
		<b>60</b>	<b>27</b>	<b>33</b>	<b>64</b>		
<b>TOT. COMPLESSIVI</b>		<b>126</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>134</b>	<b>134</b>	
		totale alunni partecipanti			126	€ 404,00	50.904,00 €
		gratuità			8	€ 404,00	3.232,00 €
<b>Totale pacchetto turistico fatturazione n.1</b>							<b>47.672,00 €</b>
<b>Totale per Doc. Acc. fatturazione n.2</b>							<b>€ 404,00</b>
							<b>3.232,00 €</b>

Allegato alla presente si inviano:

- Elenchi dei partecipanti.
- Dichiarazione agenzia

**SIMBA TRAVEL SRL**  
C.so Garibaldi n. 13-5  
81055 S. MARIA C.V. (CE)  
C.F. E R IVA: 03507140618  
Tel. 0823.898224 Fax 0823.816183  
E-mail: [simbagroup@libero.it](mailto:simbagroup@libero.it)



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Gina Mupo  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs.39/1993



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**"A. GALLOTTA"**

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789  
C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848  
e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) p.c.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

Prot. 1402 C.14

Eboli 03/03/2018

Spett.le Agenzia SIMBA TRAVEL  
S. MARIA CAPUA VETERE - CASERTA

Oggetto: Viaggio Istruzione VENETO TRENINO periodo 04/04 - 08/04/2018.

CONSIDERATO che codesta Agenzia e' risultata aggiudicataria del pacchetto turistico "tutto compreso" per il viaggio di istruzione indicato in oggetto;

VISTA la circolare n. 291/199

VISTA la Nota MIUR 03.02.2016, prot. n. 674: *Viaggi di istruzione e visite guidate*

VISTA la Nota MIUR 14.03.2016, prot. n. 2059: *Viaggi di istruzione e visite guidate. Chiarimenti.*

VISTA la Nota MIUR 12.04.2016, prot. n. 3130: *Viaggi di istruzione e visite guidate, chiarimenti in merito alla nota prot. 674 del 3 febbraio 2016.*

Codesta Agenzia vorra' predisporre quanto segue:

1. compilare e restituire non appena in possesso dei dati in essa contenuti l'allegata dichiarazione riportando tutte le informazioni richieste per gli automezzi utilizzati (di costruzione non anteriore all'anno 2005, come da contratto) e per gli autisti impegnati allegando i relativi documenti che saranno inoltrati alla polizia stradale per un preventivo controllo;
2. Programma definitivo del viaggio con indicazioni di Hotel e Ristoranti
3. Inviare i voucher per gli hotel prenotati che ospiteranno il gruppo, allegando la sistemazione in camera, sistemazione in singola dei docenti accompagnatori;
4. inviare i voucher per i pranzi in ristorante;
5. inviare i voucher per i servizi di guida espressamente indicati nel programma;
6. Conferma prenotazioni effettuate per i monumenti richiesti da programma;

Come da vostra mail si conferma per la struttura alberghiera: Il Centro Turistico Gardesano situato a Bussolengo distante 12 Km da Verona, a condizione che gli allievi abbiano a disposizione il Pullman dopo cena per raggiungere il centro di Verona o di Bussolengo.

Si sollecita ancora una volta l'invio del Contratto d'acquisto dei pacchetti turistici a Praga e Veneto Trentino con la relativa cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lvo 50/2016. A tal fine si riepilogano il numero dei partecipanti per ogni classe come da prospetto sottostante con l'indicazione dei docenti accompagnatori e si ridetermina il costo complessivo del pacchetto che risulta essere di € 27604,00:

**SIMBA TRAVEL SRL**  
C.so Garibaldi n. 3-5  
81055 S. MARIA V. (CE)  
C.F. E P. IVA: 08567140818  
Tel. 0823.898220 Fax 0823.818183  
E-mail: [simbagroup@libero.it](mailto:simbagroup@libero.it)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



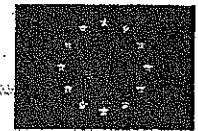
LICEO SCIENTIFICO STATALE

"A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848

e-mail: liceogallotta@virgilio.it p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: www.liceogallotta.gov.it



Unione europea  
Fondo sociale europeo

cl.	Tot. alunni	M	F	Doc. acc.	Tot.	Nominativo docente Accompagnatore
4° A	18	3	15	1	19	SICA TERESA
4° B	17	10	7	1	18	ADDESSO FILOMENA
4° C	13	10	3	1	14	CAPRIO ANN MARIA
4° E	20	10	10	1	21	ROSATI UGO
4° F	23	19	4	2	25	PETTI GERARDA SICA RAFFAELE
4° G	12	8	4	1	13	PALLADINO CARMINE
<b>TOTALI</b>	<b>103</b>	<b>60</b>	<b>43</b>	<b>7</b>	<b>110</b>	
totale partecipanti				110	€ 268,00	29.480,00 €
gratuità				7	€ 268,00	1.876,00 €
totale pacchetto						27.604,00 €

Allegato alla presente si inviano:

- Elenchi dei partecipanti.
- Dichiarazione agenzia



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Gina Mupo

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3 del D.Lgs.39/1993

**SIMBA TRAVEL SRL**  
C.so Garibaldi n. 5  
81055 S. MARIA C.V. (CE)  
C.F. e P. IVA. 03807140618  
Tel. 0823.898228 Fax 0823.81818  
E-mail: simbagroup@libero.it