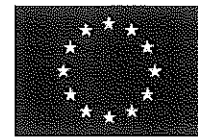




Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

# LICEO SCIENTIFICO STATALE

## “A. GALLOTTA”

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848- sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

1334  
Prot.n. c/1

Eboli 08-03-2016

Al Sig. Nobile Luigi

Via V.Majoli 19

Eboli

Al Sig. Giuseppe Fresolone

Via Pio XII 47

EboliResponsabili Laboratorio

Associazione Sophis Battipaglia

(MOA Eboli)

Oggetto:Progetto Alternanza Scuola Lavoro –Incarico tutor aziendale classe 3<sup>^</sup> C .s.2015/2016

### Il Dirigente Scolastico

Visto-l'art. 1 comma 33 della legge 107/2015 “La Buona Scuola” con il quale e' stato prevista l'attivazione dal corrente a.s.2015/2016 ,nei Licei ,per la durata di 200 ore nel triennio,i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro al fine di incrementare le opportunita di lavoro e le capacita' di orientamento degli studenti;

Vista la Convenzione prot.n. 1199 C/42 a del 3/3/2016 tra questa Istituzione Scolastica e L'Associazione Sophis con sede legale in Battipaglia alla viale Brindisi n. 16 P.Iva 91040740655 con la quale sono definite ,per la classe 3<sup>^</sup>C (alunni n. 28 m. 12 f 16 )per ore 70(di cui 30 di formazione in aula e 40 di stage lavorativo) le attivita' da svolgersi durante l'esperienza di lavoro,il rispetto delle norme e delle regole da osservare nel luogo di lavoro comprese quelle sulla privacy e sulla sicurezza dei dati;

Visto il Decreto legislativo del 15/4/2005 n. 77;

Vista la nota prot.n. 1319 del 8/3/2016 con la L'Associazione Sophis con sede legale in Battipaglia ha designato le SS.LL.. tutors aziendali per il percorso di Alternanza Scuola Lavoro per il c.a.s.2015/2016

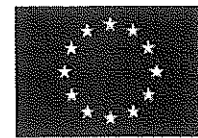
Visto il curriculum vitae delle SS.LL.;

Visti i commi da 34 a 41 dell'art. 1 della legge 107/2015”La Buona Scuola”;

Visto l'avviso di assegnazione e contestuale erogazione della risorsa finanziaria finalizzata alla attivita' di alternanza Scuola Lavoro per il periodo gennaio/agosto 2016;



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

## LICEO SCIENTIFICO STATALE

### “A. GALLOTTA”

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848- sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Vista la delibera del C.I. n. 335 del 17/02/2016 con la quale e' stato iscritto nel Programma Annuale e.f.2016 ,la somma assegnata per la gestione del progetto “Alternanza Scuola Lavoro”;

Viste le linee guida del MIUR per i progetti di Alternanza Scuola Lavoro;

dispone

per i motivi indicati in premessa

le SS.LL, designate dall'Associazione Sophis con sede legale in Battipaglia, sono incaricate , quali tutors aziendale , nel percorso di Alternanza Scuola Lavoro della classe 3<sup>^</sup> C a.s.2015/2016, per ore 70, di cui 30 di formazione in aula e 40 di stage lavorativo presso la predetta Associazione –sede MOA EBOLI- secondo uno specifico cronoprogramma da concordare con la scrivente e il tutor interno Prof.ssa Maggio Bianca docente di Italiano, Latino Storia e Geografia(cl.c.A051).

Le SS.LL. in particolare dovranno:

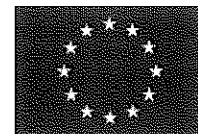
- a)collaborare con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b)favorire l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c)garantire l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d)pianificare ed organizzare le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e)coinvolgere lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f)fornire all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Con il tutor interno le SS.LL.dovranno condividere i seguenti compiti

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che con corre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

## LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848- sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

del Consiglio di classe;

d) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Le SS.LL. per le ore di tutoraggio dovranno apporre sul registro in possesso del tutor Interno le proprie firme di presenza ed annotare gli argomenti trattati e le esperienze di lavoro.

Questa Amm.ne è sollevata da qualsiasi responsabilita' per incidenti in itinere per il raggiungimento della sede di questo Liceo nonché per eventuali infortuni e ECT.

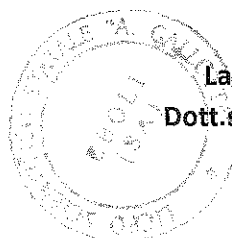
Per l'attività di tutor esterno (70 ore di cui 30 di formazione e 40 di stage lavorativo presso L'Associazione Sophis-MOA EBOLI) è stato determinato un compenso forfetario onnicomprensivo di tutti gli oneri di € 2000,00 che sarà liquidato direttamente al L'Associazione Sophis con sede legale in Battipaglia, con le modalità da essa indicate, al termine della prestazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico si rimanda alla Convenzione stipulata con L'Associazione Sophis con sede legale in Battipaglia

I Tutors Aziendali

Sig. Luigi Nobile

Sig. Giuseppe Fresolone



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Anna Gina Mupo