



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

# LICEO SCIENTIFICO STATALE

## "A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.e.p.13581848- sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.s. SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n. 1376 c/1

Eboli 10/03/2016

AILLA Dott.ssa Ornella Trotta  
Via SS 91 per Eboli n.300  
84022 Campagna  
Sif.Francesco Faenza  
Viale Amendola n. 117  
84025 Eboli  
Sig.ra Noemi Manna  
Via S.Cataldo n. 19  
84025 Eboli  
Ing. Gaetano Pierro  
Via Magna Grecia n. 25  
84025 Eboli

Oggetto:Progetto Alternanza Scuola Lavoro –Incarico tutor aziendale classe 3<sup>^</sup>A a.s.2015/2016

### Il Dirigente Scolastico

Visto-l'art. 1 comma 33 della legge 107/2015 "La Buona Scuola" con il quale e' stato prevista l'attivazione dal corrente a.s.2015/2016 ,nei Licei ,per la durata di 200 ore nel triennio,i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro al fine di incrementare le opportunita di lavoro e le capacita' di orientamento degli studenti;

Vista la Convenzione prot.n. 1288 C/42 a del 7/3/2016 tra questa Istituzione Scolastica e L'Azienda Rivista "I Fatti" con sede legale in Campagna viale della Pace n. 105, C.F.MMB MTA34D56L0690 con la quale sono definite ,per la classe 3<sup>^</sup>A (alunni n. 29 m. 13 f 16 )per ore 70(di cui 30 di formazione in aula e 40 di stage lavorativo) le attivita' da svolgersi durante l'esperienza di lavoro,il rispetto delle norme e delle regole da osservare nel luogo di lavoro comprese quelle sulla privacy e sulla sicurezza dei dati;

Visto il Decreto legislativo del 15/4/2005 n. 77;

Vista la nota del 9/3/2016 L'Azienda Rivista "I Fatti" con sede legale in Campagna ha designato le SS.LL.. tutors aziendali per il percorso di Alternanza Scuola Lavoro per il c.a.s.2015/2016

Visto il curriculum vitae delle SS.LL.;

Visti i commi da 34 a 41 dell'art. 1 della legge 107/2015"La Buona Scuola";



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

## LICEO SCIENTIFICO STATALE

### "A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.e.p.13581848- sito: [www.liceogallotta.gov.it](http://www.liceogallotta.gov.it)

e-mail: [liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Visto l'avviso di assegnazione e contestuale erogazione della risorsa finanziaria finalizzata alla attività di alternanza Scuola Lavoro per il periodo gennaio/agosto 2016;

Vista la delibera del C.I. n. 335 del 17/02/2016 con la quale e' stato iscritto nel Programma Annuale e.f.2016, la somma assegnata per la gestione del progetto "Alternanza Scuola Lavoro";

Viste le linee guida del MIUR per i progetti di Alternanza Scuola Lavoro;

dispone

per i motivi indicati in premessa

Le SS.LL, designate dall'Azienda Rivista "i Fatti" con sede legale in Campagna, sono incaricate, quali tutors aziendale, nel percorso di Alternanza Scuola Lavoro della classe 3<sup>A</sup> A a.s.2015/2016, per ore 70, di cui 30 di formazione in aula e 40 di stage lavorativo presso la predetta la predetta Azienda-in situazione di impresa simulata presso il Liceo Scientifico A.Gallotta di Eboli,secondo secondo uno specifico cronoprogramma da concordare con la scrivente e il tutor interno Prof.ssa scorzelli Rosalba docente di Italiano,Latino Storia e Geografia(cl.c.A051).

Le SS.LL. in particolare dovranno:

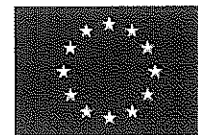
- a)collaborare con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b)favorire l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c)garantire l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d)pianificare ed organizzare le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e)coinvolgere lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f)fornire all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Con il tutor interno le SS.LL.dovranno condividere i seguenti compiti

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



Unione europea  
Fondo sociale europeo

## LICEO SCIENTIFICO STATALE

### "A. GALLOTTA"

Via Caduti di Bruxelles - Cap.84025 -Eboli (SA) - Tel. 0828/367503 Fax. 0828/361789

C.F. 82003690656 - Codice mecc. SAPS01000G - c.c.p.13581848- sito: [www.liceogalotta.gov.it](http://www.liceogalotta.gov.it)

e-mail: [liceogalotta@virgilio.it](mailto:liceogalotta@virgilio.it) SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT p.e.c.: SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT

allievo, che con corre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;

d) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Le SS.LL.per le ore di tutoraggio dovranno apporre sul registro in possesso del tutor Interno le proprie firme di presenza ed annotare gli argomenti trattati e le esperienze di lavoro.

Questa Amm.ne e' sollevata da qualsiasi responsabilita' per incidenti in itinere per il raggiungimento della sede di questo Liceo nonche' per eventuali infortuni e ECT.

Per l'attivit  di tutor esterno(70 ore di cui 30 di formazione e 40 di stage lavorativo presso l'Impresa Simulata costituita in questo Liceo e' stato determinato un compenso forfetario onnicomprensivo di tutti gli oneri,compresa l'IRAP, di € 1500,00 che sara' liquidato direttamente alle SS.LL. con le seguenti modalita' al termine della prestazione:

Dott.ssa Ornella Trotta	€ 1000,00
Sig. Francesco Faenza	€ 350,00
Sig.ra Noemi Manna	€ 150,00

Il presente incarico deve intendersi quale prestazione d'opera occasionale e pertanto sulle competenze lordo dipendenti verranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle disposizioni vigenti.

La prestazione dell'Ing. Gaetano Pierro come da accordi con la Direzione dell'Azienda si intende a titolo gratuito.

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico si rimanda alla Convenzione stipulata con la Rivista "I Fatti" con sede legale in Campagna .

#### I Tutors Aziendali

Dott.ssa Ornella Trotta

Sig..Francesco Faenza

Sig.ra Noemi Manna

Ing. Gaetano Pierro



La Dirigente scolastica  
dott.ssa Anna Gina Mupo