

Liceo Scientifico Statale "A. Gallotta"

Autonomia N. 60

Via Caduti di Bruxelles, 84025 Eboli (SA)

Tel e fax: 0828367503

[www.liceogallotta.com](http://www.liceogallotta.com) -

email:

[liceogallotta@virgilio.it](mailto:liceogallotta@virgilio.it)-[SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAPS01000G@ISTRUZIONE.IT)

[SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAPS01000G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: 82003690656 - cod. Min.: SAPS01000G

Prot.n. 4327 C 42

Eboli 27/08/2016

Al Dott. Di Martino Antonio Rosario  
[a.dimartino@pec.it](mailto:a.dimartino@pec.it)  
via Agostino Falivene snc  
Giffone Valle Piana

Oggetto: contratto prestazione d'opera per incarico di collaudatore - avviso prot.n. 3103 c/42 del 26/05/2016 - Pon 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-500 "Ambienti Multimediali"

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014it05M20P001 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C(2014)n.9952 del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il bando emesso dal Miur n. AOODGEFID/12819 del 15/10/2015 concernente la presentazione dei progetti finalizzati alla realizzazione di Ambienti Digitali Asse II "Infrastrutture per l'Istruzione-fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)-Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"-azione 10.8.1 "interventi infrastrutturali per la innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- VISTO** il provvedimento del Miur prot.n. AOODGEFID/5889 del 30/03/2016 con il quale il Liceo Scientifico Statale A.Gallotta e' stato autorizzato all'attivazione del progetto codice 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-500 "Ambienti Multimediali" per l'importo di € 22000,00 IVA c. così distribuiti:  
-€ 18850,00 iva C. per la costituzione di un'aula 3.0, (completa di postazioni alunni e docente, videoproiettore 3D, schermo, tablet stampante 3 D, scanner 3D)  
-€ 2000,00 IVA C. per l'acquisto di attrezzature per la gestione documentale degli Uffici di Segreteria  
-€ 1150,00 per spese generali (Progettazione € 290,00, spese generali edù organizzative € 440,00, pubblicità € 200,00, collaudo € 220,00).
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.334 del 15/01/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- VISTA** il verbale n. 337 del 6/4/2016 con la quale il Consiglio di Istituto ha deliberato l'attivazione del progetto di cui sopra, l'integrazione del Pof per l'a.s.2015/2016 e la conseguente variazione del Programma Annuale e.f.2016 con la imputazione dell'importo autorizzato di € 22000,00 al progetto P\_16\_;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, /01" Regolamento concernente

le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot.n. n.836 C/14 del 18/02/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO L'art. 40 DEL D.L.44/2001

VISTA la determina ed avviso prot.n. 2018 c/42 del 7/4/2016 con la quale e' stata avviata una procedura per la selezione pubblica di personale esterno per il progetto 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-500 "Ambienti Multimediali" da impiegare per le attività di progettazione e collaudo.

CONSIDERATO che nel termine perentorio del 22/04/2016 non e' pervenuta alcuna candidatura per il conferimento dell'incarico di Collaudatore;

VISTO il nuovo avviso prot.n. 3103 c/42 per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi;

VISTI i criteri,allegati all'avviso di cui in premessa, di scelta del contraente,deliberati dal C.di I. con verbale n. 334 del 6/4/2016, al fine di garantire la qualità della prestazione richiesta;

CONSIDERATO che nel termine perentorio del 11/06/2016 sono pervenute n. due offerte di esperti Esterni

Visto il provvedimento prot.n. 4248 c/42 del 23/08/2016 con il quale a seguito della comparazione delle offerte e' stata aggiudicata al DOTT. Di Martino Rosario nato a Torre Del Greco il 9/5/1965 la gara espletata per il conferimento dell'incarico di Collaudatore;

Tutto cio' premesso,

L'istituto scolastico Liceo Scientifico A. Gallotta rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Anna Gina Mupo C.F. MPUNGN70L46A717J Dirigente Scolastico pro tempore nato a Battipaglia(prov.SA) il 6/7/1970 e domiciliato per la sua carica presso il Liceo Scientifico A. Gallotta via Caduti di Bruxelles Eboli

e

il Dott. Di Martino Rosario nato a Torre del Greco il 9/5/1965 c.f. DMRNNR65E09L259N residente IN Giffoni Valle Piana alla via Agostino Falivene snc

### Stipulano e convengono quanto segue

- 1 Il dott. Di Martino Rosario , assume l'incarico di collaudare i beni strumentali acquistati con contratto prot.n. 4313 c/14 del 25/08/2016 presso la Ditta Alf Computers snc -con sede in Eboli alla via S. Giovanni-per la realizzazione di un ambiente Multimediale-laboratorio classe 3.0-nell'ambito della gestione del progetto pon 10.8.1.A3-FESRPON-CA-2015-500;  
In particolare dovra'

-verificare, per le apparecchiature e i programmi forniti, che siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;

-effettuare in presenza di incaricati dell'impresa, che debbono controfirmare ,il relativo processo verbale, non oltre dieci giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;

-la verifica deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Possono tuttavia prevedersi collaudi a campione;

I risultati del collaudo potranno essere di:

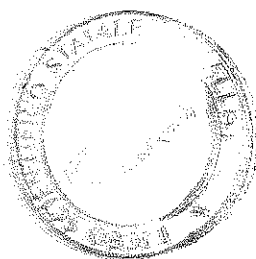
-accettazione dei prodotti;

-rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta di ritirarli e di riconsegnarne di nuovi, e conformi alle richieste contrattuali;

-rivedibilità, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo.

- 2 quale corrispettivo dell'opera effettivamente prestata, la scuola s'impegna a riconoscere al Dott. Di Martino Rosario un compenso orario di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri sociali, fiscali e di Iva se dovuta fino ad un massimo di ore 7(sette).
- 3 sono a carico del Dott. Di Martino Rosario le spese di assicurazione(infortuni,rct) e di viaggio per il raggiungimento di questo liceo;
- 4 Il Dott. Di Martino Rosario dovrà produrre al termine dell'incarico una relazione sull'attività svolta(verbale di collaudo);
- 5 il presente contratto non dà luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale e la prestazione ha natura di prestazione occasionale;
- 6 il compenso massimo percepibile,onnicomprensivo lordo, (di € 210,00) sarà liquidato al termine della prestazione, previa presentazione di dichiarazione "di prestazione d'opera occasionale" e previa effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR salvo disponibilità di cassa da parte dell'istituzione scolastica;
- 7 non e' consentita la cessione a terzi delle prestazioni di cui al presente contratto;
- 8 l'eventuale recesso deve essere comunicato in forma scritta e non si procederà ad alcun compenso per le prestazioni già eseguite;
- 9 per quanto non espressamente previsto si rimanda al codice civile in quanto applicabile;
- 10 per quanto non espressamente previsto si rinvia alle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 e alle disposizione di cui all'avviso di gara e al decreto autorizzativo per lo specifico progetto;
- 11 in caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Eboli e/o sue articolazioni istituzionali
- 12 Il Dott. Di Martino Rosario dovrà esibire all'atto della stipulazione del presente contratto,e comunque entro il termine di gg. 5 dalla sua sottoscrizione, pena la risoluzione dello stesso, i titoli culturali e di servizio inerenti il proprio curriculum vitae
- 13 Il Dott. Di Martino Rosario è tenuto ad osservare il segreto d'ufficio nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata da questa Istituzione Scolastica per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui venga a conoscenza o che gli siano comunicati in virtù della presente convenzione.

Per Accettazione  
Esperto Collaudatore  
Dott. Di Martino Rosario



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Gina

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Anna Gina", written over the printed name of the school director.